

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
Протокол №3  
от 06.09.2021  
С учетом мнения Совета родителей  
(родительского комитета)  
(законных представителей)  
обучающихся  
Протокол №1  
от 04.09.2021  
С учетом мнения Совета  
обучающихся  
Протокол №1  
от 04.09.2021  
Рег. № 1.48 от 06.09.2021.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «КПСОШ №1» НМР РТ  
*Н.П. Мичурина*  
Приказ № 296  
от 06.09.2021

**Положение**  
**о порядке учета мнения Совета обучающихся и Совет родителей (родительского комитета) (законных представителей) обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся МБОУ «КПСОШ №1» НМР РТ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с ч. 3,4 ст.26, ст.30 Федерального Закона № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Камскополянская средняя общеобразовательная школа №1» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан рег.№ 160 от 21.06.2021

1.2. Порядок учета мнения Совета обучающихся и Совет родителей (родительского комитета) (законных представителей) обучающихся, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся (далее – Порядок) регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся МБОУ «КПСОШ №1» НМР РТ (далее – Школа) с Совета обучающихся и Совет родителей (родительского комитета) (законных представителей) обучающихся

1.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в Школу, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Порядок направлен на реализацию требований законодательства по образованию по привлечению органов самоуправления Школы к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления Школой.

**2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем порядке**

2.1. Локальный нормативный акт – нормативной предписание, принятое на уровне образовательного учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность.

2.2. Обучающийся (учащийся) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2.3. Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и

выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

2.4. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2.5. Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

### **3. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов**

3.1. Школа принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его Уставом.

3.2. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене Школой.

3.3. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие законные интересы обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся разрабатываются по следующим направлениям:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- организация воспитательной деятельности обучающихся;
- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и других.

3.4. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создаются Совет обучающихся и Совет родителей (родительский комитет) (законных представителей) обучающихся

3.5. Деятельность Совета обучающихся и Совета родителей (родительского комитета) (законных представителей) обучающихся регулируется отдельными положениями.

3.6. Перед принятием локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, директор направляет в Совет обучающихся и Совет родителей (родительский комитет) (законных представителей) обучающихся обращение о выражении мотивированного мнения.

3.7. В течение трех рабочих дней со дня получения обращения, совет родителей и совет обучающихся направляет директору мотивированное мнение, включая замечания и предложения по проекту локального нормативного акта (при наличии) в письменной форме.

3.8. Если мотивированное мнение не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом обучающихся и Советом родителей (родительским комитетом) (законных представителей) обучающихся с целью достижения взаимоприемлемого решения.

3.9. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а совет родителей, совет обучающихся может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет обучающихся и Совет родителей (родительский комитет) (законных представителей) обучающихся также имеют право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Порядок учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей (родительского комитета) (законных представителей) обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося**

4.1. Согласно статье 43 п.7 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» при выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

4.2. При совершении обучающимся дисциплинарного проступка и принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания директор школы направляет в Советы проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения, в течение трех рабочих дней с момента передачи ему копии протокола заседания Совета профилактики правонарушений.

4.3. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор школы приходит к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

4.4. Совет обучающихся, Совет родителей (родительский комитет) (законных представителей) обучающихся в течение трех учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору школы свое мотивированное мнение в письменной форме.

4.5. В случае если Советы выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

4.6. В случае если Совет обучающихся, Совет родителей (родительский комитет) (законных представителей) обучающихся выразили несогласие с предполагаемым решением директора школы (Педагогического совета), он в течение 3 трех рабочих дней проводит с руководителями (иными уполномоченными лицами, либо его представителями) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

4.7. При недостижении согласия по результатам консультаций директор организации, осуществляющей образовательную деятельность, в течение трех учебных дней со дня получения мнения Советов имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимися и (или) родителями (законными представителями) в установленном законом порядке.

4.8. Директор организации, осуществляющей образовательную деятельность, имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения советов. В указанный

период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

## **5. Конфликт интересов**

5.1. В случае возникновения конфликта интересов при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в Школе, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регулируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «КПСОШ №1» НМР РТ.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора школы и вступает в силу с момента его утверждения. Положение действует до принятия нового локального акта.